

1. Masuk ke web madupelawan.bangkaselatankab.go.id

2. Buat Akun

 **Disdukcapil Kab. Bangka Selatan**

[Jenis Layanan](#) [Bantuan](#) [Login User](#) [Pendaftaran User Baru](#)

Jenis Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Pilihlah jenis layanan yang diinginkan.



KK UNTUK PASANGAN BARU NIKAH
Penerbitan Kartu Keluarga untuk pasangan yang baru menikah.

[Detail](#)

Disdukcapil Kab. Bangka Selatan

Registrasi User Baru

Isikan form pendaftaran user baru dengan data yang sesuai

Data User

Nomor Induk Kependudukan (NIK) NIK sesuai KTP	Nomor Kartu Keluarga (KK) Nomor KK
Nama Lengkap Nama lengkap sesuai KTP	Password Password minimal 8 karakter
Nomor Whatsapp Nomor WA dalam format 083xxxx	Ulangi Password Ulangi password



Disdukcapil Kab. Bangka Selatan

Isikan alamat lengkap untuk pengiriman dokumen kependudukan

Data Dukung

- 1 Foto-KTP
KTP
Foto Tisk KTP (Sukses atau Surat Kehilangan jika hilang) Browse Next
- 2 Foto KK
- 3 Foto Tanda Tangan
- 4 Foto Diri/Selfie

Kirim data registrasi user baru

Data pendukung yang disiapkan untuk membuat akun :

1. KK
2. NO WA (Dokumen yang selesai akan dikirim ke WA tersebut)
3. FOTO KTP
4. FOTO KK
5. FOTO TANDA TANGAN
6. FOTO SELFIE

“Setelah semua data terisi silahkan klik KIRIM
Data akan diverifikasi petugas dukcapil, dan tunggu notifikasi
Jika akun sudah bisa digunakan “

3. Mengajukan Pelayanan Online

Disdukcapil Kab. Bangka Selatan

Jenis Layanan Bantuan **Login User** Pendaftaran User Baru

Login User

Login dengan memasukkan NIK serta password yang sesuai

Masukkan NIK dan password yang digunakan pada saat pendaftaran user baru

19010115100300000

.....

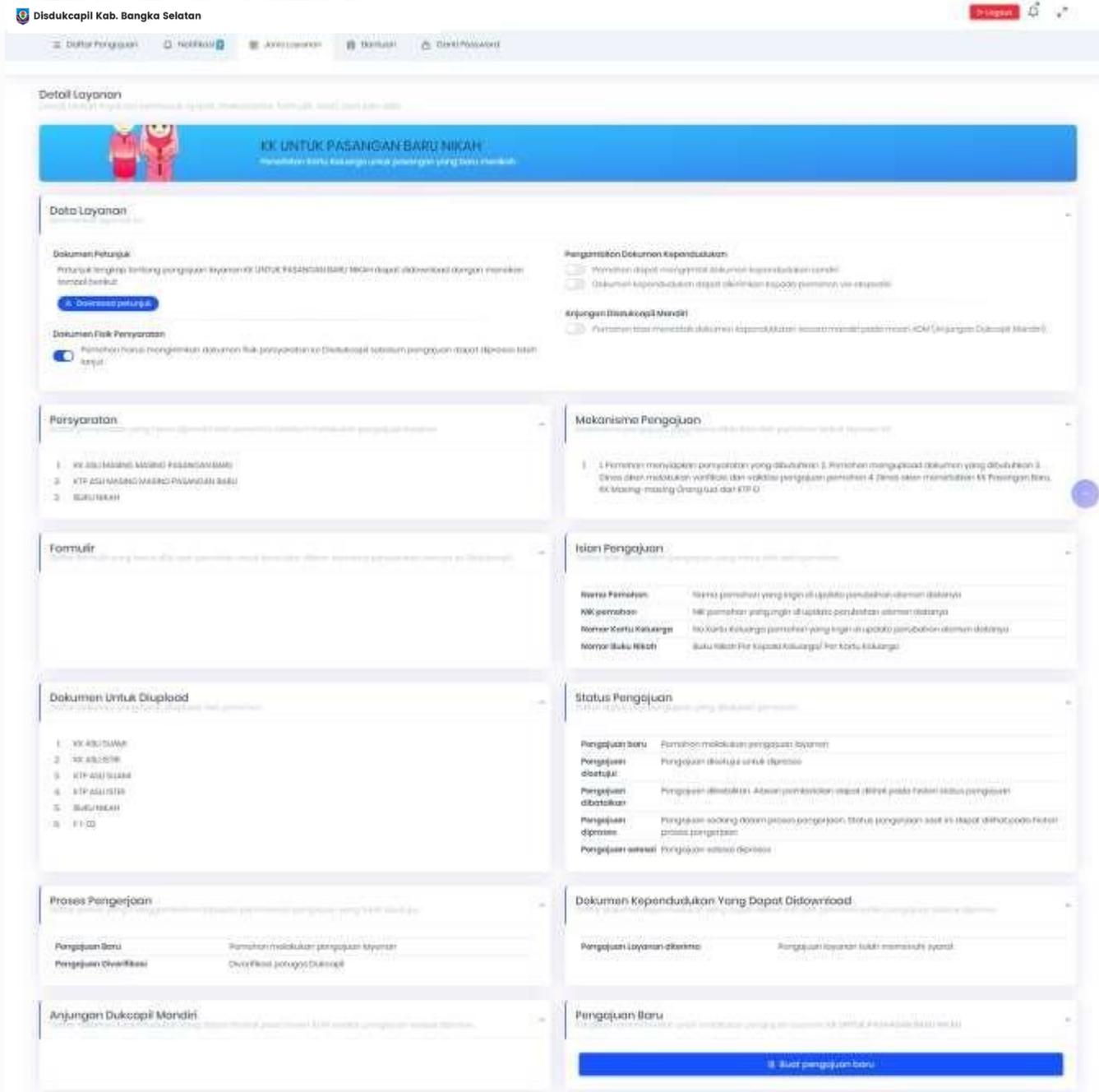
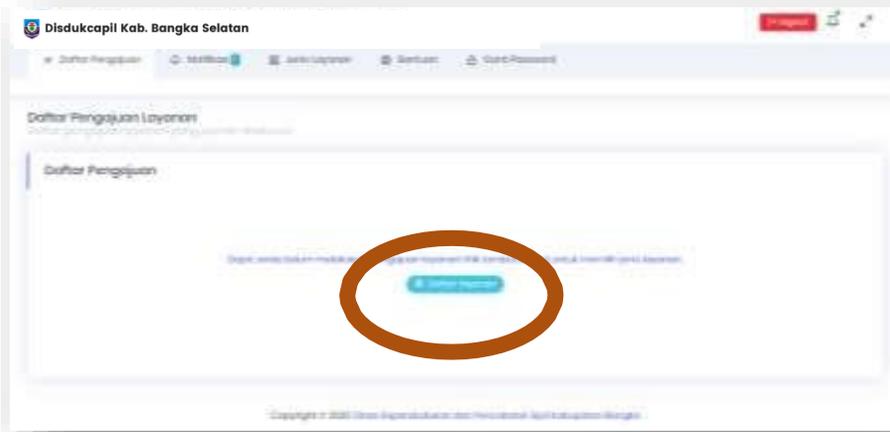
→ Login

Belum mendaftar sebagai user?

Daftar user baru Bantuan

- Klik Login User
- Masukan NIK yang telah didaftrkan
- Masukan Password yang telah diajukan
- Klik Login

3. Mengajukan Pelayanan Online



- ❑ Klik Daftar Layanan
- ❑ Pilih Pelayanan Yang Akan Diajukan
- ❑ Silahkan Dibaca petunjuk dan persyaratan, jika sudah disiapkan klik buat pengajuan baru



PETUNJUK PENGAJUAN KEDATANGAN

Persyaratan

Daftar persyaratan yang harus dipenuhi oleh pemohon sebelum melakukan pengajuan layanan 

1. SKPWNI Daerah Asal Asli
2. KTP EL Pemohon Asli
3. Buku / Surat Nikah Asli
4. Jika numpang KK Lampirkan KK yang ditumpangangi dan KTP El Kepala Keluarga Yang ditumpangangi
5. Foto Surat Keterangan Hilang dari Kepolisian (Jika Kartu Keluarga yang ditumpangangi dan KTP El hilang)
6. Bukti Pendukung lainnya (Akta Kelahiran, Ijazah, dll)

Mekanisme Pengajuan

Mekanisme pengajuan yang harus dilakukan oleh pemohon terkait layanan ini



1. Pemohon menyiapkan persyaratan yang dibutuhkan dan pilih Formulir yang dibutuhkan
2. Pemohon melakukan pengajuan layanan
3. Pemohon mengupload dokumen yang dibutuhkan
4. Operator Dinas memproses pengajuan pemohon
5. Operator Dinas menerbitkan Kartu Keluarga
6. Pemohon dapat mendownload file PDF Kartu Keluarga, lalu dicetak menggunakan kertas HVS 80gr ukuran A4
7. Selain dapat didownload melalui sistem pendukung layanan Administrasi Kependudukan ini, file PDF yang diterbitkan juga dikirim ke email pemohon

Pengambilan Dokumen

1. Kartu KEluarga yang sudah diterbitkan siap didownload dan dicetak mandiri.
 2. KTP EI silahkan Ambil dinas dukcapil jika KK sudah Selesai
-
-
-
-
-
-
-
-